

## 死後事務委任契約

| 業務内容   | 報酬額   |
|--|---|
| <b>死亡直前・直後の対応</b><br>ご依頼者の死亡当日前後の対応<br>1. 病院・施設等からの死亡や危篤情報連絡からの現地駆け付け<br>2. ご親戚など関係者への連絡<br>3. 葬儀社への連絡、ご遺体搬送手配<br>4. 死亡診断書、火葬許可書の受取り<br>5. 死亡届の提出<br>6. 病室や施設の私物引き取り | <b>10万円</b><br>午前0時～6時までの対応及び土日祝日は1万円加算<br>当所補助者同行時は別途1万円加算 |
| <b>火葬・ご葬儀への対応</b><br>1. 火葬場への対応、お寺さんへの手配、参列者への対応<br>2. ご葬儀手配（葬儀屋との打ち合わせ等）  | <b>5万円</b><br>（土日祝日は1万円加算）<br>喪主就任時は別途5万円                   |
| <b>病院・施設等への退去清算対応</b><br>入院費、入居費の支払い   | <b>各施設につき2万円</b>  |
| <b>納骨等の対応</b><br>事前に指定された方法にて納骨<br>菩提寺との打ち合わせ等   | <b>5万円</b><br>葬儀社がお墓に納骨した場合には、報酬はいたしません                     |
| <b>資格証明書等の返納</b><br>運転免許証、健康保険証、介護保険証、マイナンバーカード等の返納  | <b>1件につき1万円</b>   |
| <b>公共サービス等の解約、税金の支払い停止対応</b><br>電気、ガス、水道、電話（固定・携帯）、インターネット、クレジットカード等の解約<br>住民税、市県民税、固定資産税の清算、支払い停止   | <b>1件につき2万円</b>   |
| <b>賃貸物件の解約手続き</b><br>不動産管理会社との手続き、家賃の清算等の手続き   | <b>5万円</b>  |

**遺品整理**

別途、提携業者へ依頼をさせていただきます。

**提携業者へお支払いいただきます**